



На основу члана 55. став 2 тачка 8 Статута Заједнице судија и контролора Рукометног савеза Србије, Управни одбор Заједнице судија и контролора Рукометног савеза Србије донео је

ПОСЛОВНИК О РАДУ УПРАВНОГ ОДБОРА ЗАЈЕДНИЦЕ СУДИЈА И КОНТРОЛОРА РСС

I - ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Пословником се ближе уређују начини остваривања права и дужности чланова Управног одбора и начин рада Управног одбора Заједнице судија и контролора Рукометног савеза Србије (у даљем тексту: Управни одбор).

Члан 2.

Члан Управног одбора има право и дужност да присуствује седници Управног одбора, да предлаже претресање одређених питања, да одлучује о питањима из делокруга Управног одбора и да остварује друга права и дужности утврђене Статутом ЗСиК РСС и овим Пословником.

Члан 3.

Председника, потпредседнике и чланове Управног одбора бира и разрешава Скупштина ЗСиК РСС.

Управни одбор има 11 чланова, укључујући председника и потпредседнике.

Члан 4.

Мандат председника, потпредседника и чланова Управног одбора, изабраних на изборној седници Скупштине, траје четири године, а може престати оставком, опозивом или вишом силом.

Члан 5.

Управни одбор ради у седницама, које се одржавају по потреби, а најмање једном у 3 (три) месеца. Седнице Управног одбора сазива председник Управног одбора. Председник Скупштине, председник Надзорног одбора и секретар учествују у раду Управног одбора, без права одлучивања.

Члан 6.

Записник са седнице Управног одбора усваја се на првој следећој редовној седници Управног одбора. Управни одбор о записнику одлучује без расправе.

На самом почетку седнице усваја се дневни ред.

Претрес се води о свакој тачки дневног реда, осим ако Управни одбор одлучи да се о појединој тачки не води претрес.

На почетку претреса предлагач, односно обрађивач материјала, даје, у правилу, уводно образложење.

Члан 7.

Председавајући даје реч члану Управног одбора или позваном лицу, по реду пријављивања. Пријављивање за дискусију врши се подизањем руке-

Председавајући може ограничити време дискусије члана Управног одбора или позваног лица. Члан Управног одбора или позвано лице, може о истом питању да говори само једанпут.

Председавајући се стара да говорник не буде ометан у говору. Председавајући ће упозорити лице које омета и вређа говорника да то не чини.

Члан 8.

О раду седнице води се записник у који се уносе имена присутних и одсутних чланова, имена других учесника седнице, дневни ред, донете одлуке и закључци.

По завршеној седници, израђује се записник, о чијем састављању се стара секретар Управног одбора.

Усвојени записник потписује председник Управног одбора, односно председавајући седнице.

Усвојеном записнику прилаже се копија материјала који је био разматран на седници.

Члан 9.

У нарочито оправданим и хитним случајевима, када је потребно донети поједине одлуке које не трпе одлагање, и када председник Управног одбора оцени да није нужно, неопходно и економично да се заказује седница Управног одбора, одлуке из надлежности Управног одбора може донети Одбор за хитна питања.

Одбор за хитна питања одлуке, у начелу, одлуке доноси путем електронског изјашававања, а одлука је пуноважна ако су за њу гласали сви чланови Одбора за хитна питања.

Одлуке Одбора за хитна морају бити верификоване на првој наредној седници Управног одбора.

II - РАДНА И САВЕТОДАВНА ТЕЛА УПРАВНОГ ОДБОРА

Члан 10.

Управни одбор може да оснује стална и повремена радна и саветодавна тела, у смислу члана 59. Статута ЗСик РСС.

Права и обавезе радних и саветодавних тела утврђују се пословницима о раду тих тела, које доноси Управни одбор.

Члан 11.

Председнике и чланове радних тела бира и разрешава Управни одбор, на предлог председника Управног одбора.

Председници и чланови радних тела бирају се, у принципу, из редова чланова Заједнице.

Број чланова радних тела утврђује Управни одбор Заједнице истовремено када донесе и одлуку о формирању радних тела.

Послове секретара радног тела обавља секретар Управног одбора Заједнице, или друго лице које именује Управни одбор Заједнице, на предлог председника радног тела.

Члан 12.

Саветодавне послове ради поспешивања и унапређивања одређених стручних питања у оквиру рукометног спорта и саме Заједнице обављају **лекџори**, које именује Управни одбор, на предлог председника Управног одбора.

Лекџори се, у правилу, именују из редова бивших елитних међународних

судија са навршених 65 година живота.

Лектори, у начелу, могу самостално обављати послове у оквиру рукометног спорта који се односе на стручно судијска питања, или учествовати, без права одлучивања, у раду органа и радних тела Заједнице, на позив председника органа или радног тела.

III - СЕКРЕТАР УПРАВНОГ ОДБОРА

Члан 13.

Управни одбор именује секретара, на предлог председника Управног одбора.

Секретар се, у правилу, именује из редова чланова Заједнице са активним статусом, а који има искуство стечено на пословима организације, унапређења стручног рада и развоја рукомета.

Мандат секретара траје колико и мандат Управног одбора, а може престати оставком, опозивом или вишом силом.

Члан 14.

Секретар је самосталан у свом раду.

Секретар, у начелу, обавља све административне, финансијске, организационе и техничке послове који су у вези са радом Управног одбора.

За свој рад секретар одговара председнику Управног одбора Заједнице.

У случају одсутности, секретара замењује лице које одреди председник Управног одбора Заједнице.

Члан 15.

Секретар обавља следеће послове и задатке:

- 1) Обезбеђује законитост рада и испуњавања законом прописаних обавеза Заједнице,
- 2) Заједно са председником Управног одбора припрема седнице Управног одбора, и одговоран је за благовремену припрему материјала,
- 3) Заједно са председницима других радних и саветодавних тела припрема седнице тих тела, и одговоран је за припрему тих тела, уколико то тело нема посебно изабраног секретара,
- 4) Одговоран је законитост рада, примену и спровођење одлука органа и радних тела Заједнице,
- 5) Осигурава јавност рада Заједнице,
- 6) Учествује у раду Управног одбора и Одбора за хитна питања, као и других органа и радних тела Заједнице, без права одлучивања,
- 7) Обавља и друге послове утврђене општин и посебним актима Заједнице, као и послове које му повере органи и радна тела Заједнице, односно председник Управног одбора Заједнице.

IV - ПРОЦЕСНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 16.

Рад Управног одбора је јаван.

Право присуства на седницама Управног одбора имају сви чланови Заједнице и друга заинтересована лица, без обзира на статус.

Лица која желе да присуствују седницама Управног одбора о томе треба најкасније 48 (четрдесет осам) сати пре седнице да обавесте председника или секретара Управног одбора, а због обезбеђивања одговарајућих организационо техничких услова за рад.

Управни одбор има право да седницу прогласи затвореном. Уколико се седница

проглашава затвореном, одлука о томе мора бити донета гласовима свих чланова Управног одбора (консензусом).

Члан 17.

Седнице Управног одбора припремају председник и секретар Управног одбора. Председник и секретар Управног одбора се старају о благовременом достављању позива и материјала за седнице Управног одбора, и о реализацији одлука и закључака Управног одбора.

Члан 18.

У остваривању јавности рада, секретар Управног одбора доставља средствима јавног информисања и другим заинтересованим субјектима позив, дневни ред и припремљени материјал за седницу и обавештава их о одлукама и закључцима органа и тела Заједнице.

Члан 19.

Члану Управног одбора за долазак на седницу припада надокнада путних трошкова у висини и на начин утврђен одлуком Управног одбора, а у складу са законом.

V - ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 20.

Аутентично тумачење одредби овог Пословника даје Управни одбор Заједнице судија и контролора РСС, а на основу поднетог писаног захтева члана Заједнице.

Тумачење се даје у писаној форми, у року од 7 (седам) дана од дана када Управни одбор заузме став по поднетом захтеву, а најкасније у року од 30 (тридесет) дана од дана пријема захтева.

Члан 21.

За све што није предвиђено овим Пословником биће примењене одредбе Статута и других општих аката Заједнице судија и контролора Рукометног савеза Србије.

Члан 22.

Доношењем овог Пословника, престао је да важи Пословник о раду Управног одбора ЗСик РСС донет 22.06.2013.

Члан 23.

Овај Пословник је усвојен на другој редовној седници Управног одбора Заједнице судија и контролора Рукометног савеза Србије, одржаној у Београду, 20.05.2016. године, и ступа на снагу даном доношења.

**Председник Управног одбора
Заједнице судија и контролора РСС**

ЗОРАН СТАНОЈЕВИЋ, с.р.