



На основу члана 55. став 2 тачка 11, а у вези члана 60. став 1 Статута Заједнице судија и контролора Рукометног савеза Србије, Управни одбор Заједнице судија и контролора Рукометног савеза Србије донео је **(извршио допуне)**

ПОСЛОВНИК О РАДУ КОМИСИЈЕ ЗА ПРАЋЕЊЕ СУЂЕЊА ЗАЈЕДНИЦЕ СУДИЈА И КОНТРОЛОРА РСС

І - ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Пословником уређују се рад, права и дужности Комисије за праћење суђења Заједнице судија и контролора Рукометног савеза Србије (у даљем тексту: Комисија за праћење суђења).

Члан 2.

Комисија за праћење суђења је стручно, консултативно и оперативно-техничко радно тело Управног одбора Заједнице судија и контролора Рукометног савеза Србије (у даљем тексту: Управни одбор).

Члан 3.

Председника и чланове Комисије за праћење суђења бира и разрешава Управни одбор, на предлог председника Управног одбора.

Председник и чланови Комисије бирају се, у принципу, из редова међународних и елитних националних контролора, **као и националних контролора.**

Број чланова Комисије утврђује Управни одбор Заједнице истовремено када донесе и одлуку о формирању Комисије.

Послове секретара Комисије обавља секретар Управног одбора Заједнице, или друго лице које именује Управни одбор Заједнице, на предлог председника Комисије.

Члан 4.

Седнице Комисије сазива и води председник Комисије.

Седнице Комисије се сазивају по указаној потреби.

Уколико је председник Комисије привремено спречен да сазове или води седницу, својом одлуком ће пренети овлашћење на једног од чланова Комисије.

Уколико председник Комисије буде разрешен дужности или поднесе оставку, или му из ма ког разлога трајно или привремено престане статус редовног и активног члана Заједнице, Управни одбор ће у року од највише 15 (петнаест) дана изабрати новог председника Комисије.

Уколико члан комисије буде разрешен дужности или поднесе оставку, или му из ма ког разлога трајно или привремено престане статус редовног и активног члана Савеза, Управни одбор ће одлучити да ли ће изабрати новог члана Комисије.

Предлог за разрешење председника или члана Комисије може поднети сваки редовни и активни члан Заједнице. Образложен предлог се подноси Управном одбору у писаном облику.

О предлогу за разрешење који је поднет у смислу одредби претходног става, Управни одбор одлучује у року од 15 (петнаест) дана од дана пријема предлога. Предлог који није поднет у смислу одредби претходног става, Управни одбор ће својом одлуком одбацити као недозвољен.

II - ОБАВЕЗЕ КОМИСИЈЕ ЗА ПРАЋЕЊЕ СУЂЕЊА

Члан 5.

Комисија за праћење суђења у свом раду има следећа права и дужности:

- 1) предлаже Управном одбору доношење општих и посебних аката Заједнице, из свог делокруга рада
- 2) предлаже измене и допуне општих аката, из свог делокруга рада,
- 3) утврђује предлог критеријума за формирање листа судија и контролора, као и начина утврђивања ранг листа судија и контролора, за све степене такмичења,
- 4) врши преглед и верификацију извештаја о суђењу (контрола) за све степене такмичења, примењујући начело веродостојности методом упоређивања контроле са видео тонским записом утакмице,
- 5) контролише и прати судије и контролоре кандидате за долазак на виши степен такмичења,
- 6) утврђује предлог ранг листа судија и контролора за све степене такмичења,
- 7) утврђује предлог јединствених листа судија и контролора за све степене такмичења,
- 8) даје иницијални предлог за увршћивање судија и контролора на међународне листе,
- 9) утврђује обједињени предлог за избор помоћника директора, односно комесара за судијска питања, за све степене такмичења,
- 10) предлаже начин контролисања суђења и утврђује предлог одговарајућег упутства и одлука у вези тог питања,
- 11) спроводи проверу знања и припремљености судија и контролора током такмичарске сезоне, на редовним семинарима или у ванредним оквирима,
- 12) врши делегирање судија и контролора за пријатељске утакмице (репрезентативне селекције, међународне клупске утакмице, помоћне судије за утакмице репрезентација и међународних клупских такмичења (европски купови, регионалне лиге)), које делегирање врши члан комисије према територијалној припадности места одигравања утакмице,
- 13) координира рад свих помоћника директора, односно комесара за судијска питања,
- 14) на захтев првостепених такмичарских органа, даје издвојено мишљење (стручну експертизу) о појединим питањима која су у вези са учинком судија и контролора у такмичењу, а нарочито када се ради о дисциплинским поступцима који се воде због учинка судија и контролора у такмичењу, као и у случајевима када постоје жалбе на одигране утакмице,
- 15) на захтев првостепених такмичарских органа врше послове посматрача суђења на утакмицама, за све степене такмичења,
- 16) стара се о примени сазнања и искустава других релевантних субјеката који могу допринети осавременавању суђења и контролисања у такмичењу,
- 17) утврђује и стандардизује обрасце који се непосредно користе приликом суђења и контролисања у такмичењу,
- 18) редовно доставља Управном одбору извештаје о свом раду и систематизоване извештаје о раду других органа одговорних за питања суђења у такмичењу,
- 19) врши и друге послове које јој повери Управни одбор.

III - ПОСЕБНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 6.

Рад Комисије је јаван.

Право присуства на седницама Комисије имају сви чланови Заједнице и друга заинтересована лица, без обзира на статус.

Лица која желе да присуствују седницама Комисије о томе треба најкасније 48 (четрдесет осам) сати пре седнице да обавесте председника или секретара Комисије, а због обезбеђивања одговарајућих организационо техничких услова за рад.

Комисија има право да седницу прогласи затвореном. Уколико се седница проглашава затвореном, одлука о томе мора бити донета гласовима свих чланова Комисије (консензусом).

Члан 7.

Седнице Комисије припремају председник и секретар Комисије.

Председник и секретар Комисије се старају о благовременом достављању позива и материјала за седнице Комисије, и о реализацији одлука и закључака Комисије.

Члан 8.

Комисија може пуноважно да одлучује уколико седници присуствује више од половине чланова.

Комисија, у изузетним случајевима, а када постоји стварна оправданост, може одржати седницу путем конференцијске везе, у ком случају сви чланови Комисије морају истовремено бити на отвореној комуникацијској линији.

Комисија доноси правно снажне одлуке већином гласова чланова (апсолутна већина).

Члан 9.

Председник Комисије, у случају хитности доношења одређене одлуке, а немогућности сазивања седнице, може самостално донети потребну одлуку, с тим што је у том случају обавезан да најкасније у року од 7 (седам) дана сазове ванредну седницу Комисије, и стави на проверу одлуку коју је донео (верификација одлуке).

IV - ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 10.

Аутентично тумачење одредби овог Пословника даје Управни одбор Заједнице судија и контролора РСС, а на основу поднетог писаног захтева члана Заједнице.

Тумачење се даје у писаној форми, у року од 7 (седам) дана од дана када Управни одбор заузме став по поднетом захтеву, а најкасније у року од 30 (тридесет) дана од дана пријема захтева.

Члан 11.

За све што није предвиђено овим Пословником биће примењене одредбе Статута и других опшних аката Заједнице судија и контролора Рукометног савеза Србије.

Члан 12.

Овај Пословник (допуне) је усвојен на **деветој** редовној седници Управног

одбора Заједнице судија и контролора Рукометног савеза Србије, одржаној у Крагујевцу, 15.07.2017. године, и ступа на снагу даном доношења.

**Председник Управног одбора
Заједнице судија и контролора РСС**

ЗОРАН СТАНОЈЕВИЋ, с.р.